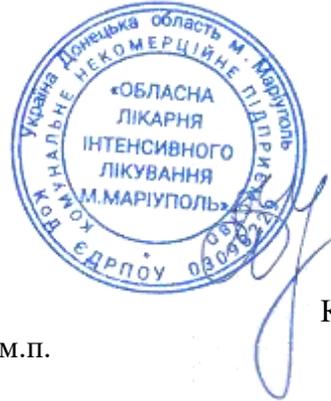


Додаток
до наказу комунального некомерційного
підприємства «Обласна лікарня інтенсивного
лікування м. Маріуполь»
від 16.03.2026 № 136

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор



Катерина ВИШНЕВСЬКА

М.П.

ПОЛОЖЕННЯ

про організацію та проведення обов'язкових медичних оглядів працівників певних категорій у КНП «Обласна лікарня інтенсивного лікування м. Маріуполь»

1. Сфера застосування

1.1. Це Положення регламентує порядок проведення попередніх (під час прийняття на роботу), періодичних (протягом трудової діяльності) та позачергових медичних оглядів працівників, зайнятих на важких роботах, роботах із шкідливими чи небезпечними умовами праці, а також осіб до 21 року та працівників сфер, де огляди є обов'язковими згідно з законодавством.

1.2. Положення розроблено відповідно до вимог:

- Наказу МОЗ № 1393 від 08.09.2025 (Порядок проведення медоглядів);
- Наказу МОЗ № 280 (щодо профілактичних медоглядів).

2. Організація роботи медичної комісії

2.1. До складу Комісії залучаються лікарі, які пройшли підготовку з профпатології.

2.2. Обов'язкові функціональні дослідження:

- Електрокардіографія (ЕКГ);
- Вимірювання артеріального тиску та антропометрія;
- Спірометрія (дослідження функцій зовнішнього дихання);
- Аудиометрія (для працівників в умовах шуму);

- Електроенцефалографія (ЕЕГ) (за показаннями).

2.3. Рентгенологічні дослідження:

- При попередньому огляді: рентгенографія органів грудної клітки у прямій проєкції.
- При періодичних оглядах: цифрова флюорографія (не рідше 1 разу на рік).

3. Лабораторна діагностика (розширений перелік)

Згідно з новими вимогами, лабораторія КНП забезпечує наступний обсяг досліджень:

3.1. Загальноклінічні: загальний аналіз крові (з лейкоцитарною формулою) та загальний аналіз сечі.

3.2. Спеціалізовані гематологічні: визначення відсотка насичення трансферину залізом (% НТЖ), виявлення тілець Гейнца.

3.3. Біохімічні показники:

- Сечова кислота, білірубін;
- Ферменти: АСТ (аспартатамінотрансфераза), АЛТ (аланінамінотрансфераза), ГГТФ (гаммаглутамілтрансфераза);
- Холінестераза (ХЕ) та карбоксигемоглобін (НbСО) — для осіб, що працюють з відповідними хімічними факторами.

4. Взаємодія з роботодавцем (Замовником)

4.1. Підставою для проведення огляду є Договір та Направлення на медичний огляд.

4.2. У Направленні роботодавець зобов'язаний чітко вказати:

- Характеристику умов праці;
- Коди шкідливих та небезпечних факторів згідно з Додатками до Порядку №1393.
- 4.3. Комісія має право вимагати результати попереднього психіатричного огляду (форма № 100-2/о), якщо робота входить до Переліку робіт, де він є обов'язковим.

5. Результати огляду та документація

5.1. Кожна особа, що пройшла огляд, отримує:

- Висновок про придатність/непридатність до роботи у Картці працівника.
- Довідку про проходження огляду (форма № 025-9/о).

5.2. Заключний акт:

- Складається протягом 30 днів після закінчення оглядів усіх працівників замовника.
- Підписується головою Комісії, представником роботодавця та представником профспілки.
- Примірник акта передається до територіального органу Держпраці.

6. Протипоказання та дообстеження

6.1. Якщо під час огляду виявлено підозру на професійне захворювання, Комісія направляє працівника на дообстеження до спеціалізованого закладу профпатологічного профілю.

6.2. На час додаткового обстеження висновок про придатність не видається.

7. Зберігання інформації

7.1. Всі Картки працівників та примірники Заключних актів зберігаються в архіві КНП «ОЛІЛ м. Маріуполь» протягом **45 років**.